

**UCHWAŁA NR L/342/23
RADY GMINY BARTNICZKA**

z dnia 21 listopada 2023 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Bartniczka z organizacjami pozarządowymi
na 2024 rok**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz.40 ze zm.¹⁾) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.²⁾) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się roczny „Program Współpracy Gminy Bartniczka z organizacjami pozarządowymi na rok 2024”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Leszek Walczak

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 poz. 572, 1463, 1688.

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 poz. 2490, 1812, 1265.

Roczny Program Współpracy Gminy Bartniczka z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Roczny Program Współpracy określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację gmina będzie zlecać w 2024 roku.

§ 2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.);
- 2) programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Bartniczka z Organizacjami Pozarządowymi;
- 3) organizacjach pozarządowych- rozumie się organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne wymienione w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy,
- 4) BIP – Biuletyn Informacji Publicznej.

II. Cel główny i cele szczególne programu

§ 3. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) rozwijanie partnerstwa publiczno-społecznego,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną,

III. Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów ustawy o finansach publicznych;
- 5) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. Zakres przedmiotowy

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy określonym w art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz.40 ze zm.).

V. Formy współpracy

§ 7. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi w formie:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz o realizowanych zadaniach:
 - a) publikowanie ważnych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy,
 - b) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem BIP lub poczty elektronicznej.
- 2) konsultacji projektów aktów normatywnych organów Gminy Bartniczka w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów problemowych o charakterze doradczym lub inicjatywnym, składających się z przedstawicieli organizacji pozarządowych, radnych i przedstawicieli Wójta;
- 4) zlecenia realizacji zadań publicznych w formie:
 - a) powierzenia realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego wykonania,
- 5) udostępniania w miarę możliwości lokali komunalnych na spotkania organizacji pozarządowych,
- 6) współpracy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwościach ich otrzymania,
- 7) promocji działalności organizacji pozarządowych.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być realizowane przez organizacje prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) pomocy społecznej
- 2) pomocy na rzecz osób niepełnosprawnych
- 3) nauki, edukacji, oświaty i wychowania oraz wypoczynku dzieci i młodzieży
- 4) kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji narodowej
- 5) kultury fizycznej i turystyki
- 6) ochrony i promocji zdrowia, ratownictwa i przeciwdziałania patologiom społecznym
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
- 8) rozwoju gospodarczego gminy i aktywizacji zawodowej

VII. Okres realizacji programu

§ 9. Gmina Bartniczka realizuje zadania objęte niniejszym Programem w roku kalendarzowym 2024.

VIII. Sposób realizacji programu

§ 10. 1. Gmina Bartniczka w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawującego.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 11. Gmina Bartniczka współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego rocznego programu współpracy na rok 2024, przeznaczając środki finansowe w wysokości określonej ostatecznie uchwałą budżetową. Planowana wysokość środków finansowych przewidziana na dzień uchwalenia Programu wynosi 5 000 zł

X. Sposób oceny realizacji programu

§ 12. 1. Mierniki efektywności programu zostaną oparte na złożonych sprawozdaniach przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty.

2. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- d) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy;
- e) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- f) beneficjenci zrealizowanych zadań;
- g) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- h) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje;
- i) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych przez organizacje.

3. Nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku, Wójt Gminy przedkłada organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

4. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bartniczka.

XI. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 13. 1. Program współpracy Gminy Bartniczka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, funkcjonującymi na terenie gminy.

2. Projekt programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń oraz na stronie BIP Urzędu Gminy Bartniczka (www.bip.bartniczka.pl),

3. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać, nie później niż do dnia 06.10.2023 r., osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Bartniczka, drogą mailową na adres ugb@data.pl lub drogą pocztową.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14. 1. W celu zaopiniowania ofert złożonych w związku z ogłoszonym konkursem ofert Wójt powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. Komisja dokonuje otwarcia i zaopiniowania złożonych ofert.
3. Komisja ze swych czynności sporządza protokół, który przekazuje do Wójta celem zatwierdzenia.
4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Bartniczka po zapoznaniu się z protokołem.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nałożyła na organy administracji publicznej obowiązek uchwalenia rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3.

Przedłożona uchwała Rady Gminy Bartniczka stanowi zatem wypełnienie ustawowego obowiązku Rady Gminy wynikającego z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.)

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.